



APPEL DE RECRUTEMENT

Assistant de gestion polyvalent au service des Achats et Marchés publics (Echelle barémique : D4)

Le Collège de la Zone de Secours Hainaut-Est, en séance du 9 juillet 2021, a décidé de lancer un appel par voie de recrutement et de constituer une réserve de lauréats d'une durée de validité de 2 ans.

L'emploi est à pourvoir dans un contrat à durée indéterminée.

DESCRIPTIF DE FONCTION

Ses rôles et missions

- Polyvalent, il prend en charge des missions très variées (gestion de rapports, rédaction de délibérations, gestion de bons de commande, suivi de tableaux de bord, archivage de données...).
- L'assistant de gestion assure le suivi des dossiers et des missions qui lui sont confiés par le Coordinateur administratif en charge de la division Achats et Marchés publics. Ses activités sont donc diversifiées et exécutées en fonction des besoins identifiés. Ses priorités sont gérées par le responsable de la division.

Ses activités au sein de la zone sont essentiellement :

- de rédiger et présenter des documents divers pour le service Achats et Marchés publics (rapports, courriers, délibérations,...) ;
- de réaliser l'encodage de données utiles dans des applications informatisées ;
- de concevoir et d'alimenter des tableaux de bord utiles à la bonne gestion du service des Achats et des Marchés ;
- d'effectuer des recherches documentaires ;
- de trier, classer et archiver des documents et des données internes au service selon des procédures fixées ;
- de soutenir les nouvelles initiatives organisationnelles du service grâce à son implication ;
- de réaliser toutes tâches administratives susceptibles d'apporter un support au service.

Ses compétences

Il doit avoir:

- une connaissance de base en législation des marchés publics ;
- une connaissance de l'utilisation de l'outil bureautique ;
- une connaissance de la structure de la zone et des procédures et règlements y afférents.



Son savoir-être

Il doit être :

- rigoureux et minutieux
- méthodique
- discret et sociable
- capable de gérer des plannings
- polyvalent

CONDITIONS À REMPLIR À LA DATE DE CLÔTURE DE L'APPEL

- a) être membre d'un Etat faisant partie de l'Espace Economie Européen ou de la Confédération helvétique ;
- b) avoir une connaissance de la langue jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;
- c) être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction à exercer ;
- d) jouir des droits civils et politiques ;
- e) être en règle vis-à-vis des lois sur la milice ;
- f) être âgé de 18 ans minimum ;
- g) Pour l'échelle D4 :
 Etre titulaire d'un diplôme de l'enseignement secondaire supérieur ;
OU
 Etre titulaire d'un titre de compétence de base délivré par le Consortium de Validation des compétences et correspondant au niveau de diplôme de l'enseignement secondaire supérieur ;
OU
 Etre titulaire d'un titre de formation certifié et délivré par un organisme agréé par le Gouvernement wallon.

EPREUVES DE SÉLECTION

Réussir devant les membres de la commission de sélection désignés par le Collège, les épreuves d'aptitudes suivantes :

- Une épreuve orale comprenant :

Une interview permettant d'apprécier la motivation, la maturité et la compétence du candidat en termes d'organisation du travail.

⇒ Pour réussir, le candidat devra obtenir au moins 60 % des points de l'épreuve orale.



COMPOSITION DE LA COMMISSION DE SÉLECTION

- Le commandant de Zone en qualité de président ou son délégué ;
- Le directeur de l'administration et des ressources ou son délégué ;
- Deux membres choisis pour leur maîtrise de la matière à évaluer dont l'un ne fait pas partie du personnel de la Zone.

MODALITÉS D'INTRODUCTION DE VOTRE CANDIDATURE

Votre dossier de candidature doit être composé :

- d'une lettre de motivation datée ;
- d'un curriculum vitae ;
- d'une copie :
 - de votre carte d'identité recto/verso ;
 - de votre (vos) diplôme(s), titre(s) de compétence(s) ou titre(s) de formation correspondant aux conditions visées aux points g) et h) des conditions à remplir ;
 - d'un extrait de votre casier judiciaire ;
 - d'un certificat de milice s'il y a lieu ;

Il doit être envoyé pour **le 22 juillet 2021** au plus tard, par courrier postal à l'adresse suivante :


ZONE DE SECOURS HAINAUT-EST
(Réf : RE.CBA.17.007)
Rue de la Tombe, 112
6001 MARCINELLE

A savoir :

Toute candidature incomplète, illisible ou qui ne respecte pas les modalités d'introduction des candidatures ne sera pas prise en considération.

Date de parution : 9 juillet 2021


Fabian Berti
Commandant de Zone f.f.
Zone de Secours Hainaut-Est


Loïc D'Haeyer
Bourgmestre de Fleurus
Président de Zone
Zone de Secours Hainaut-Est

